

# ETELÄ-POHJANMAAN OPISTON OPISKELIJAREKISTERI

REKISTERISELOSTE (Henkilötietolaki 523/1999 10 §)

## 1. Rekisterinpitäjä

Etelä-Pohjanmaan Opisto (jonka ylläpitäjä on Korpisaaren säätiö)  
Opistontie 111, 60800 Ilmajoki  
(06) 4256 000, toimisto@epopisto.fi

## 2. Yhteyshenkilö rekisteriasioissa

Opintosihtööri Satu Vaismaa  
Opistontie 111, 60800 Ilmajoki  
044 4325 643, satu.vaismaa@epopisto.fi

## 3. Rekisterin nimi

Etelä-Pohjanmaan Opiston opiskelijarekisteri

## 4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Opiskelijarekisteriin kerätään tietoja Etelä-Pohjanmaan Opiston koulutukseen hakevista ja koulutuksessa olevista henkilöistä.

Rekisteriä käytetään opiskelijoiden opintosuoritusten kirjaamiseen ja säilyttämiseen sekä todistusten tekemiseen ja säilyttämiseen.

Lisäksi suoritustietoja voidaan käyttää muun muassa opintosuoritusten tilastointiin.

## 5. Rekisterin tietolähteet

Opiskelijat ja opiskelijoiksi hakeutuvat ilmoittavat tietonsa joko suoraan sähköiseen Wilma-järjestelmään (päätoimiseen koulutukseen hakevat), sähköisen hakulomakkeen kautta (sivutoimiseen koulutukseen tai monimuoto-opintoihin hakevat) tai paperisen hakulomakkeen kautta.

Nuoriso- ja vapaa-ajanohjauksen perustutkintoon hakeneiden tiedot saadaan yhteishaun kautta.

Perusopetuksen lisäopetukseen hakeneiden tiedot saadaan opintopolku.fi-palvelun kautta.

## 6. Tietojen luovutus

Opiskelijarekisterin tietoja ei luovuteta ulkopuolisille, poikkeuksena viranomaiset kuten OPH.

## 7. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

## 8. Rekisterin suojaus

Opiskelijarekisteriin pääsy on rajoitettu ja suojattu. Opiskelijarekisteriin pääsee ainoastaan opiston henkilökunta. Henkilökuntaan kuuluvien pääsyä opiskelijarekisteriin on rajattu työtehtävien edellyttämien tarpeiden mukaan.